

Kaufmann:frau für Groß- und Außenhandelsmanagement

Deckblatt zum Report

→ Bitte erstellen Sie zu jedem der beiden Reporte ein eigenes Deckblatt. Vielen Dank.←

Prüfungstermin (Sommer / Winter): _____

Gewähltes Gebiet (bitte ankreuzen):

[...] Verkauf und Distribution

[...] Warensortiment und Marketing

[...] Einkauf und Beschaffungslogistik

Thema: _____

Prüfungsteilnehmer:in:

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Telefon und E-Mail: _____

Ausbildungsbetrieb:

Firmierung: _____

Anschrift: _____

Name des/der Betreuer:in: _____

Telefon und E-Mail: _____

Persönliche Erklärung des Prüfungsteilnehmers / der Prüfungsteilnehmerin:

Ich versichere durch meine Unterschrift, dass ich den Report eigenständig erarbeitet habe. Stellen, die ich wörtlich oder annähernd wörtlich aus anderen Quellen entnommen habe, wurden von mir als solche kenntlich gemacht.

Die Arbeit hat in dieser Form noch keiner anderen Prüfungsinstitution vorgelegen.

Ich habe die Hinweise der IHK Bonn/Rhein-Sieg zu meiner Abschlussprüfung gelesen, verstanden und eingehalten. Mir ist bewusst, dass der Report von den Vorgaben in den Hinweisen der IHK-Bonn/Rhein-Sieg nicht abweichen darf.

Datum: _____ Unterschrift (Prüfling): _____

Erklärung des Ausbildungs-/Prüfungsbetriebes:

Wir haben die obige Erklärung zur Kenntnis genommen und bestätigen, dass o.g. Prüfling den o.a. Report im Betrieb eigenständig erarbeitet hat.

Datum: _____ Stempel/Unterschrift (Ausbildungsbetrieb): _____